**尧都区市场监督管理局**

**2022年政府信息公开年度报告**

为依法全面、准确、及时向社会公布政府信息公开工作情况，根据《临汾市尧都区人民政府办公室关于做好2022年政府信息公开年度报告相关工作的通知》要求，现将尧都区市场监督管理局2022年政府信息公开年度报告向社会公布。

**一、总体情况**

**（一）认真推进主动公开。**2022年，区市场监管局对照政务公开年度工作要点，按照“公开为常态、不公开为例外”的原则，聚焦市场监管工作重点及热点，积极推动有关政务信息向公众主动公开，实时传播我局创新工作进展，及时回应公众相关问题，增进与公众的互动交流。

**（二）积极应对公众关注。**2022年区市场监管局多渠道回应公众关心关切的问题进行释疑解惑，进一步健全完善依申请公开相关机制。

**（三）强化政府信息管理。一是**加强组织领导。我局高度重视政务公开工作，成立了以局党组书记、局长韩鹏为组长的政务公开工作领导小组，局办公室负责统筹推进、指导、协调、监督政府信息公开工作，形成主要领导亲自抓，分管领导具体抓，内设科室联动抓的工作格局。**二是**加大政务公开工作力度，建立经费保障机制；配齐选优人员队伍，加强业务培训，提升政务公开政务服务能力。**三是**健全政府信息公开制度，进一步完善政府信息公开制度及保密、法律审查制度，严格政府信息公开符合审批和发布流程，确保政府公开信息符合保密规定。

**（四）加强公开监督保障。**一直以来，区市场监督管理局把政府信息公开作为重要工作，做到与业务工作同研究、同部署、同检查。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 14024 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   |   |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 3.其他 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （七）总计 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 | 0 |  0 | 0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

2022年，我局在区委、区政府的坚强领导下，在政府信息公开工作中取得一定的成效，但离区委区政府的要求和社会公众的需求还有需要完善的地方：**一是**政务公开工作人员业务水平有待提高；**二是**政务公开的内容需要进一步扩大，政务公开服务项目还需进一步完善。

下一步工作重点和整改措施：**一是**统一思想、提高认识。坚定不移地做好信息公开工作，将其作为服务社会、服务群众的重要途径。做到机构健全、制度完善、责任到人，建立起各负其责、运转协调的信息公开长效机制； **二是**注重实效，规范信息公开形式。认真解决政务信息公开工作中存在的问题。依照国家法规和政策，建立科学合理、行之有效、具体明确、易于运行操作的运行体系，全面规范政务公开工作，深入实际，办实事、重实效。**三是**加强干部队伍建设。建设一支强有力的工作队伍是做好政府信息公开工作的重要保障。不断提高干部队伍的思想政治素质和业务水平，增强广大干部职工的责任意识和服务意识，树立良好市场监管形象，确保政务公开工作顺利开展。

**六、其他需要报告的事项**

无