尧都区行政审批服务管理局

2020年政府信息公开工作年度报告

为推进我局政府信息公开工作，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》有关规定及省、市、区文件要求，现将我局2020年政府信息公开工作有关情况报告如下：

一、总体情况

（一）加强组织领导。我局成立了以党组书记、局长高鹏同志为组长的政务信息公开领导小组，明确了责任分工，主要领导亲自安排部署政务公开工作，建立健全了政府信息公开工作机制，政务改革股坚持抓总调度，及时与区政府办公室沟通协调，进一步加大政务服务信息公开的力度，加强和规范政务信息公开流程，积极运用政府网站、微信公众号等新媒体，及时、准确地向社会公开政务服务和政府采购信息，确保政务信息公开工作的有效开展。

（二）政务服务信息工作推进情况。依托山西省政务服务平台对办事指南服务信息进行同源管理和发布,并通过网站、微信公众号、移动客户端、实体大厅等多渠道同源公开政务服务事项办事指南信息。推出二维码办事指南，办事群众申请人只需手机扫一扫即可轻松获取办事服务信息，还可轻松收藏、下载和分享，减少了群众办事往返跑路等问题。

**1.推进政务服务事项“四级四同”相关工作。**开展“四级四同”事项录入工作，让更多的审批事项实现“就近办、马上办、网上办、一次办”，加快全区“数字政务服务”建设，深化“一门、一窗、一网、一次”政务改革，促进政务信息资源共享，让“数据多跑路，群众少跑腿”，全面实现“一网通办，最多跑一次”，政务服务事项“一网通办”率达90%以上。

**2.积极开展“我是办事人”换位体验活动。**为进一步深化“放管服效”改革，扎实做好“一枚印章管审批”改革后半篇文章，打通服务群众的“最后一公里”。在全系统内开展了“我是办事人”换位体验活动，已服务企业和群众1295人次，解决了商事登记、交通运输、社会事务等各类事项3320项。

**3..扎实开展“五减”专项行动。**为进一步提升行政审批效能，坚持问题导向、以民为本、全面规范，开展了“五减”专项行动，将划转至我局的226项行政审批事项进行梳理，从审批类直接转向备案类，减并后213项，审批事项的审批时限由4324个工作日减少为2075个工作日，同时为进一步提升公共服务和质量水平，对涉及尧都区18家公共服务事项的单位进行梳理，共梳理事项416项。

**4.“互联网+监管”系统工作进展情况。**截止2020年12月底，全区监管行为入库数2494,监管业务数据报送总数4297，监管业务数据入库数4297,监管对象入库数1608，执法人员入库数181，监管事项数780。

5.政府集中采购情况。区政府采购中心严格执行《中华人民共和国政府采购法》和相关的法律法规，着力培育公开、公平、公正、诚信的竞争机制和市场环境，全力做好全区行政事业单位的政府集中采购工作。截止2020年12月底，尧都区政府采购中心共完成政府集中采购项目实施数19次，总预算金额4928.33万元，实际成交金额4846.57万元，节约资金81.76万元，节约率为1.7%。

（三）政务服务信息主动公开情况。我局通过山西省政务服务网和尧都政务在线公众号公布行政审批方面的法律、法规和政策，公开区政务服务中心基本情况、行政许可事项、办事指南、审批流程和标准等，实现在线查阅办事指南、办件进度等信息，方便企业群众及时查阅办理事项的进展情况。在区政务服务中心设立投诉箱、意见箱、举报箱，公开监督举报电话，自觉接受社会各界的监督。

2020年，尧都区正式开启“一枚印章管审批”工作，将涉改的19个部门226项行政审批及关联事项划转至我局集中审批，并签署了审管衔接备忘录。截止2020年12月底，共办理审批事项53168件。同时，我局在尧都区政务服务平台上主动公开政务服务事项标准目录168项，公共资源交易政务公开标准目录9项，政务信息主动公开标准目录4项，工作动态信息111条，政务要闻48条，在微信公众号“尧都政务在线”上公开各类信息97条，在山西省政府采购网发布公告37个。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 规范性文件 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 　0 | 　160 | 　48914 |
| 其他对外管理服务事项 | 　0 | 66 | 　4254 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 　0 | 0  |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 9 | 7.66万元 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   | 0  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （六）其他处理 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| （七）总计 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

我局政府信息公开工作主要存在以下问题有待进一步改进：一是对政府信息公开意识强弱不一，认识有待进一步提高；二是政府信息公开工作制度不完善。为此，我局下一步将围绕以下几点开展工作：一是进一步加强学习培训。加强对全体干部的政务信息公开工作知识的学习和培训，进一步领会和贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，不断提高政务信息公开工作的质量和水平。二是建立健全政务信息公开申请签收、登记、审核、办理、答复、归档等环节工作制度，进一步规范工作流程，指定专人负责。三是建立健全信息公开工作长效机制，把政务信息公开工作作为长期的动态工作落到实处，确保公开信息的及时性、准确性和有效性，为深化政务信息公开提供了坚强有力的组织保证。

六、其他需要报告的事项

我局无其它需要报告的事项。

2021年1月27日