尧都区段店乡人民政府

2021年政府信息公开工作年度报告

2021年以来，我乡全面贯彻落实上级有关规定，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《山西省政府信息公开规定》、《山西省2021年政务公开工作要点》《临汾市政府信息公开暂行办法》等相关文件要求，紧密结合本乡实际工作，扎实做好政府政务公开工作,打造阳光政府，不断提高政府治理和政务服务水平，切实保障人民群众的知情权、参与权、监督权和表达权，增强人民群众获得感和满意度。现公布段店乡人民政府2021年度政府信息公开年度报告。

1. 总体情况

一年来，在乡党委、政府的正确领导下，在区政务公开领导小组的关心支持下，我乡高度重视政务公开工作，进一步扩大公开范围,积极打造阳光政府，扎实做好政府政务公开工作。

（一）高度重视政务公开工作，建立健全组织机构

长期以来，段店乡人民政府高度重视政务信息公开工作，把它当作一项重点工作任务来抓，并把政务公开政务服务活动摆上重要议事日程。我乡根据人员变动和分工调整及时更新政府信息公开领导小组和专门工作机构，建立健全工作机制，完善信息管理制度，积极组织机关干部和各职能站所、办负责人集中学习政务公开工作相关文件，加强对信息公开工作机构人员的业务培训，积极参加上级部门组织的业务培训，提高大家对推行政务公开工作重要性的认识。

1. 对政务公开工作进行规范建设，强化权力监督

政务信息公开工作要注重规范程序，公开工作既要确保真实又要保证不涉机密。政务信息公开的内容由各部门提供后，先由分管领导进行审核，确保政务信息的真实性，然后提交信息公开工作领导小组审核，经领导小组同意后予以公开，保障信息发布的严肃性、及时性、准确性和权威性。同时根据《中华人民共和国保守国家秘密法》的相关规定，确保政务信息公开内容无涉及国家秘密和内部敏感事项。

1. 优化便民举措,提升公开质效

在依法依规答复办理的基础上,增加“便民答复”内容。不仅将需要公开的信息及时上报，提升政务公开的效率，便于群众准确、及时查阅相关信息，还有从群众实际需要出发,视情增加便民答复内容,为群众提供尽可能周到、全面的政府信息公开服务。

1. 抓好平台建设,拓宽公开渠道

按照政务公开工作总体要求,我乡全面加强政府网站及政务新媒体建设，进一步加强政务公开平台建设，以政务公开宣传栏、微信工作群等为载体，现代方法与传统方法相结合，加大宣传力度，营造良好氛围，确保政务公开工作依法有序开展。辖区内27个行政村、4个社区开设了党务村务公开专栏，将村级村务的内容包括政府政策法规、机构职能、村务公开信息、农业信息、科普常识等及时更新。

自2021年1月1日至2021年11月30日，通过区政府门户网站、乡、村政务公开栏、微信平台、会议通报、公开等方式将涉及民生、重点项目、政策解读、社会热点等方面的信息主动向社会公开。2021年我乡公开政府信息96条，其中；制定印发规范性文件总数0份，财务公开条2次，其他方式公开19条，村务公开27条。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 行政单位收费 |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政务公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| (本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研 机构 | 社会公益组织 | 法律 服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本 年度办理结果 | (一)予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (二)部分公开(区分处理的,只计这一情形，不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (三)不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及"三安全一稳定" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ( 四)无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五 )不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六)其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行 政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴 纳费用、行政机关不再处理其政府信 息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七)总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政务公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

2021年，我乡政务公开工作取得了一定成绩，但同时也存在一些问题。主要有以下几个方面：

1.个别信息公开不够及时，公开深度有待进一步加强。

2.政务公开平台建设创新度还需进一步加强

（二）改进措施

**1.规范建设，充实内容，提高效能。**进一步规范政务公开内容、形式和监督保障措施，不断提升规范化公开标准。同时要加强基层调研，认真梳理全乡政务信息，聚焦群众关注的经济发展热点、民生重点信息，做好及时更新，切实保证信息公开的完整性、准确性、时效性和权威性。

**2.创新政务公开平台建设,方便服务群众。**推动政府公报数据库数字化利用,开发相应政务新媒体和移动客户端应用或链接,打造“掌上公报”，扩展宣传范围，持续深化政府信息公开工作，提高公开信息质量，丰富公开内容，为公众查询提供便利。

**3.落实保密要求，强化监督检查。**深入贯彻落实《中华人民共和国保守国家秘密法》及区政府有关政务公开保密审查文件要求，强化对政务公开保密审查工作的监督检查，坚决杜绝失泄密事件的发生，在确保国家秘密安全的情况下，有力推进政务公开工作。

六、其他需要报告的事项

无