**段店乡政府信息公开工作年度报告**

**一、总体情况**

2022年，段店乡紧紧围绕区委区政府工作和年度目标任务，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，切实推进政府信息依法公开工作。下面就我乡政府信息公开年度工作报告如下：

（一）加强领导，落实责任

段店乡认真贯彻落实《尧都区政府信息公开制度》、始终把政务公开的施行作为建设廉洁、勤政、务实、高效政府的一项重要任务，并将政务公开工作摆上重要日程，列入重要议事日程。壮大政府信息公开工作队伍，加强和完善领导机制，形成一把手亲自抓，分管领导具体抓的工作格局。

（二）完善制度，规范公开

做到全面公开、及时公开，完善相关工作制度，持续推动此项工作的深入开展。2022年，乡政府在主动公开政府信息过程中，严格按照要求认真执行，并始终做好保密工作，做到“上网信息不涉密，涉密信息不上网”，确保在做好政府信息公开工作中，不发生失泄密问题。同时，指导各村做好村务公开，完善村务公开工作制度，及时更新公示栏。

（三）强化监督，保障落实

一是强化纪检队伍的监督执纪职能，以强监督促监管、抓落实，打造服务便民、便民利民的政务服务环境。二是加强社会监督。鼓励支持新闻媒体、社会公众对政府信息公开的监督，规范公开内容、机制和方式，确保信息公开公平、公正。

（四）主动公开政府信息情况

1. 公开的主要内容：将涉及民生、重点项目、政策解读、社会热点等方面的信息主动向社会公开。

2.公开形式：通过区政府门户网站、乡、村政务公开栏、微信平台、会议通报等方式。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |  1660 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  |  |   |   |   |   | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  |  |   |   |   |   | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| 3.其他 |   |   |   |   |   |   | 0 |
| （七）总计 |  |  |   |   |   |   | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0  | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

（一）存在问题和困难

一是政府信息公开宣传力度不够，公众知晓率、参与度不够高；二是乡镇工作事情繁琐，任务重，强度大，政务公开工作难以专职专岗。

（二）改进措施

一是拓宽渠道、充实政府信息公开内容。围绕公众关注的信息梳理和整合各类信息，建设相关专题，增强实用性、时效性、创新性。加强政府信息公开宣传力度，利用下乡入村、政策宣传等方式，向广大群众宣传政务公开工作部署，营造政务公开的良好氛围。

二是提高水平、加强政府信息公开人员队伍建设。我们将加强多方联动，畅通沟通渠道，多借鉴学习先进地方和单位的经验，提升政府信息公开工作水平、效率和质量。

**六、其他需要报告的事项**

无其他需要报告的事项。