**乔李镇2019年政府信息公开**

**年度报告**

 根据《临汾市尧都区人民政府办公室关于报送2019年政府信息公开年度报告工作的通知》有关要求，特编制2019年乔李镇信息公开工作年度报告。本报告中所列数据的统计期限从2019年1月1日至2019年12月31日止。

**一、总体情况**

2019年，在区委、区政府的正确领导下，乔李镇人民政府认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和政府信息公开的有关规定，准确、有效、及时地进行政府信息公开，切实保障人民群众的知情权、参与权和监督权，有效建立起了政府与群众沟通了解的桥梁。

**（一）切实加强组织领导。**年初，镇党委、政府按照区政府要求，结合乔李实际，研究部署政务公开工作，制定了全年政务公开工作方案，成立了领导组织机构。由分管领导刘燕担任组长，党政办全体成员组成，设有专人从事政府信息公开工作，为贯彻落实政府信息公开工作提供了强有力的组织保障。

**（二）突出重点，建立健全各项制度。**按照上级部门的规范要求，结合我镇实际，对政府信息公开的保密审查、信息送交、统计报送等具体工作进行规范。实行领导负责制，主要领导亲自抓，一级抓一级的工作原则，把政务公开工作纳入年度工作目标，拟定并落实各项目标管理责任。镇党委、政府采取季度听取汇报，安排部署政务公开工作落实情况，并及时开展政务公开工作督促检查，使政务公开工作真正落到实处。

**二、主动公开政务信息情况**

2019年，我镇通过政、村政务公开栏、政府网站、微信平台、印发文件、发放宣传资料等多种形式，累计主动公开157条。其中制发党政红头文件142条，政府集中采购信息3条；通过微信平台公开政府信息12条。受理群众咨询107次，其中电话咨询81次，当面咨询26次，都根据相关政策及时给予了回复。

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 |  |  | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |  | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 |  | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |  | 0 |
| 行政强制 | 0 |  | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 0 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （六）其他处理 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （七）总计 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0 |

 **五、存在的主要问题和改进的措施**

**（一）主要问题**

2019年，我镇按期完成了上级单位对信息公开的任务要求，但仍存在以下几个方面问题：一是个别部门认识不到位，重视不够，未能及时对开展的工作进行信息公开；二是对《条例》理解不够，未能完全按照要求完成信息公开；三是工作人员业务水平还有待提高，部分公开信息分类不准确。

**（二）改进措施**

我镇将强化组织领导，提高各部门对信息公开认识。进一步加强和深化政府信息公开工作，加大对工作人员业务培训，提高工作能力和业务水平，提高工作人员对《条例》的

理解和认识。增强各部门的协作能力，确保部门间信息通畅，促进信息公开工作制度化、规范化发展，深入、持续、高效地开展政府信息公开工作。

**六、其他需要报告的事项**

2019年我镇无其他需要报告的事项。

乔李镇人民政府

2020年1月3日