水塔街办事处

政务信息公开工作2023年度报告

2023年，水塔街办事处进一步加强组织领导，严格按照尧都区政务公开工作任务清单内容，及时公开群众关心的热点问题和各类政务信息，现将水塔街2023年度政务信息公开报告如下：

一、总体情况

**（一）提高认识，加强领导。**水塔街道高度重视政务信息公开工作，始终把政务信息公开工作作为一项重要工作来抓，形成行政负责人主抓、分管领导细抓，办公室具体组织协调的工作机制，严格按照省、市、区政府相关要求，全面推进信息公开工作。

**（二）明确职责，提高质量。**完善工作领导机制，健全报送制度，办公室人员具体负责政府信息的公开、上报、日常协调工作，街道、社区上下相互协作、多措并举，确保政务信息公开工作依法、有序进行。

**（三）强化落实，提高效率**。全年通过文化长廊、公开栏、微信公众号、电子屏、小喇叭、宣传资料等形式，将关系群众切身利益的民生保障、社区服务、创建省级文明城市、三区三地和党的二十大精神等进行公开公示。全年制定印发办事处红头文件22份，通过机关公示栏及其他渠道公开政务信息49条，**答复网上信访案件45件，答复解决“12345”政务服务热线派单402件**，做到全面真实、及时准确，确保信息公开规范运行。

**（四)加强审核、保障安全。**严格执行《关于依申请公开政府信息的暂行办法》、《尧都区政务新媒体管理实施细则》等信息公开制度，按照“谁公开、谁审查”、“谁公开、谁负责”的原则，明确审查责任，采取有力措施，严格执行保密审查制度，加强政府信息公开工作的保密审查及已公开信息的自查工作，全年确保了“上网信息不泄密、涉密信息不上网”。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 378 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 3.其他 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| （七）总计 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 0 |

五、存在的主要问题及改进措施

**（一）存在的主要问题和困难。**总体来说，水塔街政务信息公开工作取得了一定成效，但与公众的需求还存在一定的差距，如对政务热线的督办回复方面需要更加精准高效；对主动公开的信息规范性还有待进一步深化。针对这些问题，我们将在今后工作中认真加以解决，以满足群众对政务信息公开日益增长的需求。

**（二）具体的解决办法和改进措施。**为不断提升水塔街政务信息公开工作水平，明年将重点做好以下几方面工作：一是继续深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，提升工作人员理论水平，提高对政务信息公开工作重要性的认识性，加强政务信息公开的社会效果；二是多渠道创新政务公开途径，加大政务信息公开范围、提升政务信息公开效果。三是强化监督管理，有序推进政务公开工作，为“三区三地”建设贡献水塔力量。

六、其他需要报告的事项

无

水塔街办事处

2024年1月22日