吴村镇2019年政府信息公开年度报告

根据全面落实2019年政府信息公开工作的总体要求，结合吴村镇2019年政府信息公开工作实际，健全工作机制，依法及时全面地公开政务信息，改善服务方式，注重提高效率，广泛接受全镇百姓监督，有力地推进了我镇各项工作的开展，现报告如下。

一、总体情况

我镇严格按照尧都区人民政府关于政务信息公开工作的要求，进一步加强了政府信息公开工作，选配了业务素质高、能力强的1名专职工作人员和4名兼职工作人员，设立了信息申请受理点。截至现在我镇政府信息公开工作运行正常，政府信息公开咨询、申请以及答复工作均有序开展。

**（一）加强领导，明确责任。**根据区政府的统一部署和要求，我镇把信息工作列入了重要议事日程，成立了以党委副书记、镇长王涛为组长，人大主席葛琳为副组长，办公室及各村具体负责的领导小组，配备了专人进行网站日常的建设、维护、管理，各办公室、村落实专人进行信息的采集、编辑、审核等工作，将责任明确为各科室负责人，各行政村党支部书记。

**（二）健全机制，规范运行。**一是建立信息发布责任制。从信息资源入手，保证资源供给的丰富性，2019年镇政府办共发吴村党建及其他工作信息24期。二是建立信息审核制度。建立了由信息提供各村支部书记初审，政务公开领导小组复审，专人负责复核发布的公开流程。切实把握好密与非密的界限，严防了泄密事件的发生，做到保密、机密、不健康、阻碍我镇经济发展的内容不上互联网。

**（三）加强宣传，做好公开工作。**2019年，我镇充分利用会议培训、微信等平台，加大对村干部的教育，全年在村委会的LED电子显示屏及时发布政策信息、致富信息、法律法规、惠农政策等，另外还通过板报、宣传材料等形式宣传了我镇政府信息公开的渠道、内容等，做到规范化、系统化，并及时公开发布。

**（四）工作开展情况**

  1、梳理公开目录。

认真对照区政府要求，重点对政府信息公开信息进行了梳理，并按照由近及远的原则，逐步梳理，由分管领导审定，办公室按信息公开格式规范上报。将党委、支部的决策内容和程序、发展党员程序、民主评议、党员违纪违法处理，开展党内组织活动等作为党务公开主要内容，将农村工作政策、各类专项资金使用、重大项目建设以及其他涉及群众切身利益的重要事项作为政府信息公开主要内容，以惠农政策为重点，将土地征用、计划生育、宅基地审批、粮食直补、救灾救济物资发放、村公益事业作为村务公开主要内容，以公开给群众一个明白，促使各项工作顺利开展。

2、严格上传程序。

吴村镇党政办严格按照政务信息公开要求，按要求上传信息，涉及机构职能、政策文件、工作动态、社会服务等。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  |  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 | |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  |  |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**1、存在问题**

从总体来看，我镇开展政府信息公开工作平稳有序。通过政府信息公开，保障了公民的知情权、参与权、表达权、监督权，促进了依法行政，发挥了政府信息的服务作用。但还存在一些不容忽视的问题：一是政务公开的形式较为单一，简单的电子政务公开和展板信息公开已经不能够适应当今网络和新媒体的发展新形势，信息普及度不高，群众知晓面不广。二是上下联动不够紧密，信息共享有时差。与行政村的工作对接和信息共享不够及时，导致基层信息公开有一定的延迟。

**2、整改措施**

我镇将继续加强信息公开透明度，尤其是涉及到群众切身利益的补贴、救灾物资的发放、环境保护、脱贫攻坚、环境卫生集中整治等信息。并且继续规范我镇公开信息的采集、编辑、公开程序，切实完善依申请公开工作流程。充分发挥微信、微博等平台作用，同时辅以各村党务政务公开栏等载体，使我镇的政务公开更加透明、高效和及时。

六、其他需要报告的事项

我镇无其他需要报告的事项。

吴村镇人民政府

2020年1月2日