尧都区县底镇人民政府

2022年政府信息公开工作年度报告

**一、总体情况**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》、《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》、《山西省政府信息公开规定》、《山西省2022年政务公开工作要点》、《临汾市政府信息公开暂行办法》等文件要求，现向社会公布临汾市尧都区县底镇人民政府2022年度政府信息公开年度报告。

本报告主要由县底镇人民政府信息公开工作总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议或提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项六部分组成。本报告中所列数据的统计期限为2022年1月1日至2022年12月31日。

**（一）加强组织领导，强化责任分工**　　我镇加大领导力度，优化组织结构。进一步完善相关工作制度，落实分管领导、落实专门机构、落实专职人员、落实工作措施和制度，使政务公开工作长期有人管、有人抓，形成有效的工作机制。组织相关站所、职能办公室负责人和工作人员认真按照山西省2022年政务公开工作要点文件内容要求，全面梳理、更新、完善辖区内各类信息，规范编制县底镇人民政府信息公开事项标准目录、县底镇人民政府试点领域基层政务公开标准目录，完善公开方式，做到责任、任务、措施“三明确、三落实”，切实保证领导、机构、人员、经费保障“四到位”。

**（二）加强组织培训，提升服务水平**

我镇积极探索并不断完善镇级政务公开通用标准体系建设，从政务公开“工作总体要求、工作管理、工作机制、载体建设、考评机制”五个方面制定了相关标准，为全面深入推进政务公开工作奠定了坚实基础。通过强化政府信息公开工作相关文件学习，加强对信息公开工作机构人员的业务培训，增强政务信息公开工作人员推进政务公开的紧迫感和责任感，不断提升服务水平，自觉接受群众监督。  
　　**（三）拓宽宣传渠道，加强宣传力度**  
　　我镇充分利用信息化手段丰富信息公开形式，拓宽信息公开渠道，以尧都区政府网站和政务微信公开为主体，结合会议培训、微信平台、各村村务公开栏、广播、宣传资料等形式，加大宣传力度，营造良好氛围，确保政府信息公开工作依法有序开展。自2022年1月1日至2022年12月31日，我镇通过区政府门户网站、镇、村政务公开栏、微信平台、会议通报等形式将涉及民生、重点项目、政策解读、社会热点等方面的信息主动向社会公开。全年乡镇受理回复12345政务服务便民热线479件，满意率100%。

2022年我镇公开政府信息269条，其中：制定印发党政红头文件202份，财务公开2次，其他方式公开15条，村务公开50条。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 191 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
|  |  |  |  | 0 |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

从总体来看，我镇开展政府信息公开工作平稳有序。通过政府信息公开，保障了公民的知情权、参与权、表达权、监督权，促进了依法行政，发挥了政府信息的服务作用。但也存在一些问题，一是政府信息公开宣传力度不够，学习不够深刻，部分干部职工对信息公开工作认识不深，工作不到位；二是信息更新还不够及时，存在信息发布迟滞的情况。

2023年，我们将按照国家、省、市、区要求，继续大力推进政府信息公开工作，主要做好以下几方面工作：一是加强相关业务培训。强化信息收集、编写、公布等工作的统一管理，进一步提高各部门报送信息的主动性，保证公开信息的及时、准确和全面。二是建立长效工作机制。建立政府信息公开内容审查和更新维护、考核评估、监督检查评议、培训宣传和工作年报等工作制度，建立和完善信息公开审查制度，确保政府信息公开工作制度化、规范化发展，深入、持续、高效地开展政府信息公开工作。

**六、其他需要报告的事项**

无。