一平垣乡

## 2021年政府信息公开工作年度报告

根据区政府《关于做好2021年政府信息公开工作年度报告相关工作的通知》，我乡认真梳理全年工作情况，特向社会公布我乡2021年度政府信息公开工作年度报告。本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。

1. 总体情况

在区委、区政府的正确领导下，一平垣乡人民政府认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和政府信息公开的有关规定，围绕全乡中心工作和2021年政务公开工作要点，以建立责任型、法治型、阳光型政府为目标，认真贯彻落实省、市、区政府信息公开工作部署,积极推进政府信息公开工作，进一步拓宽了公开渠道，保障了公民的知情权、表达权、参与权和监督权。具体做了以下几方面的工作：

      一是强化领导，明确责任。根据人事变动，对我乡政府信息公开领导机构进行了调整，成立了以乡党委副书记、乡长张钧为组长，分管领导孔哲男为副组长，相关科室人员为成员的政府信息公开领导小组，确定了政府信息公开的专门联络人员，进一步明确了全乡政府信息公开工作的组织领导体制和工作职责，乡办公室负责推进、指导、协调、监督全乡的政府信息公开工作。乡纪委负责对政府信息公开工作进行行政监察。

二是紧盯目标，抓住重点。乡领导高度重视政务公开工作，在班子会议上反复强调政府信息公开工作的重要性，要求要明确指导思想及基本原则，将其具体化到各自的分管工作中，明确职责范围内事项公开与否，组织大家对信息公开事项标准目录进行了梳理和更新，重点指出要注重信息公开的规范性、及时性、系统性，要以推进乡中心工作，切实提高百姓的参与度及幸福指数为目标。

三是规范程序，创新形式。我乡进一步健全工作机制，完善信息管理，规范政务公开内容，对机构职能、规范性文件、工作制度、工作动态等方面的政府信息，严格按照工作流程进行公开。同时，结合我乡实际，充分利用多种公开方式，拓宽信息公开渠道。除了的政务公开栏、村务公开栏、政府文件、简报、微信平台等为方式外，我乡在90多个自然村安装了4G大喇叭，用新技术为喇叭这种传统的通讯方式赋能，有效解决地域阻隔、时效性等问题。加大了宣传力度，营造良好氛围，进一步提高了政府信息公开时效性、便捷性。

       四是完善体制，加强监督。在日常工作中，对各部门政务信息公开工作进行监督检查，采取专项督办、跟踪督办的方式，加大检查督导力度。将政府信息工作纳入年终目标责任考核中，作为对各村、站所进行考核的一项重要内容。同时发挥社会监督的力量，严格落实《一平垣乡政府信息公开监督检查制度》，公布了监督电话，广泛收集群众对政府信息公开的意见和建议，保证了全乡政务信息工作在监督中有序发展。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第(一)项 | | | | |
| 信息内容 | | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第(五)项 | | | | |
| 信息内容 | | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | | 0 | | |
| 第二十条第(六)项 | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | |
| 行政处罚 | 0 | | | |
| 行政强制 | 0 | | | |
| 第二十条第(八)项 | | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额(单位:万元) | | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和) | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研 机构 | 社会  公益  组织 | 法律 服务  机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本 年度办理结果 | (一)予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (二)部分公开(区分处理的,只计这一情形，不计其他情形) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (三)不  予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及"三安全一稳定" | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ( 四)无  法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五 )不  予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六)其  他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行 政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴 纳费用、行政机关不再处理其政府信 息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七)总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

总体而言，2021年我乡政府信息公开工作平稳有序推进，推动了各项中心工作的开展，保障了公民的知情权、参与权、表达权、监督权。但还仍然存在问题：一是政务信息公开工作人员素质有待提高。乡镇工作量大，缺少相对专业和专职的工作人员，大都为兼职，对政务信息公开的相关规章制度学习不够深入，不能够灵活的高效的处理政务公开工作。二是政务信息公开的规范性、及时性不够高。政务信息公开的相关制度需要进一步完善，在执行过程中存在重复公开、公开不规范、不够及时的情况。对此，我们将进一步采取以下措施积极改进。

一是加强政务信息公开工作队伍建设。要定期开展专业知识培训，丰富培训内容，提高信息公开的规范性、专业性，提高工作效率，增强人员综合素质。同时，加强各站所、科室、行政村的工作联动协调性，保证基础信息数据的全面、规范，全面提升信息公开水平。

二是进一步完善政务信息公开工作机制。紧跟上级工作进度，优化内部信息收集整理过程，合理调整信息公开程序，不断尝试新的信息公开途径，同时，畅通监督渠道，发挥人民的监督作用，推动政府信息公开工作深入开展。

1. 其他需要报告的事项

2021年我乡无其他需要报告的事项。