一平垣乡人民政府

2023年政府信息公开年报

2023年，一平垣乡在区政府的正确领导下，以政务公开作为法治政府、服务政府建设的重要抓手根据区政府《关于做好2023年政府信息公开工作年度报告相关工作的通知》，结合工作实际，现向社会公布我乡政府信息公开工作年度报告：

1. 总体情况

**（一）以组织领导为保障，统筹政务公开事宜**

一平垣乡始终将政务公开工作纳入重要议事日程，持续深化主动公开、规范依申请公开、扩展基层政务公开工作。成立政务信息公开工作领导小组，乡长张钧为组长，分管领导杨磊为副组长，指定专兼职人员负责落实，对政府信息进行分类梳理，按照主动公开、依申请公开、不予公开三类规范管理。严格信息发布制度，按照分管领导初审、主要领导再审的流程逐级审核，乡纪委负责对政府信息公开工作进行行政监察，做到领导力度、目标责任、监督检查“三到位”，严把制度关、文字关。以政务公开促进服务质效有力提升，全力打造阳光、公平、高效、便捷、法治的政务服务环境。

**（二）以队伍建设为支撑，加强政务公开培训**

**一是完善工作流程。**配备政务公开专职工作人员一名，统筹负责全乡政务信息公开工作，各部门均明确工作人员，形成上下联动、协调有序、职责明确、共同推进的工作机制。依托区、乡两级信息平台精准推送医疗、就业、安全等领域的政策、公告等信息，制定完善政府信息主动公开、依申请公开和保密审查等相关制度，对应当让社会公众及企业广泛知晓或参与的事项，按照规定的制度和程序，采用方便、快捷的方式及时主动向社会如实公开。**二是健全公开机制。**在实际工作中，对涉及多领域多部门的政府信息，依据信息类型，设立由相关职能部门的分管副职牵头，各相关部门直接参与，对相关信息内容进行研究审核，加快办理时效，形成全面、准确的公开意见，尽可能快而全面地公开信息。并定期召开业务培训会暨反馈问题整改会议，开展日常业务培训，有效提升全乡政务公开能力和水平。

**（三）以规范程序为核心，创新政务公开形式**

**一是扎实推进规范公开。**对机构职能、规范性文件、工作制度、工作动态等方面的政府信息，严格依据《条例》《规定》和其他专门法律法规要求公开，围绕群众普遍关心关注的热点民生领域加大公开力度、增强公开频率，确保内容准确、及时更新，杜绝信息过时和内容混杂，营造良好氛围，进一步提高政府信息公开时效性、便捷性。**二是主动拓宽公开渠道。**依托电子屏、宣传栏、公示栏、大喇叭等不同公开形式推送信息，推动村民、企业对各类政策的了解和熟悉。涉及群众切身利益的社会保障、卫生健康、社会治安、就业创业、救助帮扶补贴发放等事宜一律通过公开栏公布，利用微信等即时性、互动性强的新媒体拓宽公开渠道，以多种形式实现信息更新，确保政务动态全面公开，保障人民群众知情权、参与权和监督权。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第(一)项 | | | | |
| 信息内容 | | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第(五)项 | | | | |
| 信息内容 | | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | | 512 | | |
| 第二十条第(六)项 | | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | | |
| 行政处罚 | 0 | | | |
| 行政强制 | 0 | | | |
| 第二十条第(八)项 | | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额(单位:万元) | | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和) | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研 机构 | 社会  公益  组织 | 法律 服务  机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 三、本 年度办理结果 | (一)予以公开 | |  |  |  |  |  |  |  |
| (二)部分公开(区分处理的,只计这一情形，不计其他情形) | |  |  |  |  |  |  |  |
| (三)不  予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及"三安全一稳定" |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| ( 四)无  法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| (五 )不  予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已 获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| (六)其  他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行 政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴 纳费用、行政机关不再处理其政府信 息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  |  |
| (七)总计 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  |  |

1. 政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

今年以来，全乡政府信息公开工作稳步推进，取得一定成绩，同时也存在一些问题：一是部分信息在公开时内容不够全面，公开内容还需进一步完善和细化。二是监督机制还有待于进一步健全、监督力度还有待进一步加强。

下一步，一平垣乡将会从以下几方面改进和加强政务信息公开工作。

**一是持续加强队伍建设。**规范公开程序，以社会需求为导向，选择群众关注度高的信息作为突破口，不断丰富信息公开的内容，同时，加强各站所、科室、行政村的工作联动协调性，坚持定期组织开展政务公开业务培训和研讨交流，保证基础信息数据的全面、规范，全面提升信息公开水平，确保政府信息公开的及时性、准确性和有效性，为深化政府信息公开提供强有力的组织保证。

**二是创新工作方法和思路，**进一步将政务公开工作细化和完善，注重从公众的视角去谋划、审视和优化公开的内容，强化政府信息公开便民利民。提高政府信息公开工作水平，进一步加大对政府信息公开工作的宣传力度，及时推广政务公开工作动态，不断丰富政府信息公开的内容和形式，保证这项工作健康有序地发展。

**三是健全监督考核机制。**完善常态化检查考核机制，把第三方监测作为有效动力，实施动态管理，发布日常监测整改通报，以监督促公开，以公开促落实。同时，畅通监督渠道，发挥人民的监督作用，推动政府信息公开工作深入开展。

1. 其他需要报告的事项

无